

**Préposé à l'entretien des parcs
2^e affichage**

La municipalité de Sainte-Julienne est à la recherche de candidats(es) pour combler 2 postes de préposé(e) à l'entretien des parcs.

RESPONSABILITÉS :

Sous la responsabilité de la directrice de l'horticulture, de l'environnement et des parcs, le candidat aura pour tâche de :

- Déchaumer, aérer, carotter, terreauter et ensemercer les terrains sportifs;
- Appliquer les engrais sur les terrains municipaux;
- Lignages des terrains sportifs;
- Préparation du terrain de baseball
- Entretien des parcs, espaces verts et plages municipales;
- Entretien du mobilier urbains et les modules de jeux;
- Vider les poubelles extérieurs;
- Participer à la réalisation d'évènement se déroulant dans les parcs;
- Contrôle des plantes indésirables
- Toute autre tâche connexe

EXIGENCES :

- Détenir une formation en entretien d'espaces verts, horticulture, environnement, ou une expérience équivalente
- Détenir un permis de conduire valide et reconnu (classe 5)
- Bonne connaissance des équipements horticoles

QUALITÉS RECHERCHÉES :

- Être habile manuellement et avoir une bonne condition physique
- Être débrouillard, responsable et minutieux
- Compétences de base en menuiserie.

HORAIRE DE TRAVAIL :

40 heures/semaine horaire variable sur 7 jours selon les besoins du service.

DURÉE :

De avril à septembre

SALAIRE :

Selon la convention collective

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur CV avant le 26 mars 2022 à l'adresse suivante:

Poste de « Préposé à l'entretien des parcs »
à l'attention de Mme Véronique Rivest, Directrice horticulture et parc.
2450, rue Victoria
Sainte-Julienne, QC, J0K 2T0
ou par courriel : veronique.rivest@sainte-julienne.com